

Приложение 1
к РПД Б1.В.07 Организация деятельности судов
по рассмотрению уголовных дел
40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Уголовно-правовой
Форма обучения – очная
Год набора - 2021

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.	Кафедра	юриспруденции
2.	Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
3.	Направленность	Уголовно-правовой
4.	Дисциплина (модуль)	Организация деятельности судов по рассмотрению уголовных дел
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2021

1 Методические рекомендации

1.1 Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных занятий

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Рекомендуется активно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

1.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

При проведении практических занятий студенту важно добиться не простого заучивания материала, а его осмысление и понимание. Это возможно только при активном участии самих студентов в процессе обучения. Существенную помощь студентам здесь окажут предложенные в конце каждой темы контрольные вопросы, а также задания для самостоятельной работы.

Для каждого занятия представлены подборки дополнительной литературы, нормативно-правовых актов, судебной практики. Так как объем настоящей рабочей программы достаточно ограничен, в ней не приводятся выходные данные каждого нормативно-правового акта, поскольку студент сможет найти его в любой справочно-правовой системе. К каждой теме также прилагается список заданий и практических задач. В конце каждой темы приведены тесты для закрепления пройденного материала.

В процессе проведения практических занятий студентам предлагается выполнение различного рода заданий, в том числе решение ситуационных задач (многие из которых составлены на основе изученной судебной практики судов общей юрисдикции Российской Федерации); подготовка исковых заявлений или отзывов на них; разработка текстов договоров и соглашений; подготовка устных докладов на заданную тему; написание небольших рефератов и эссе; проведение модельных судебных процессов и круглых столов по дискуссионным вопросам семейного права; решение тестовых заданий.

Ответ на практическом занятии не предполагает простого чтения готового материала, студент должен отвечать свободно, прибегая к помощи **заранее подготовленного** материала. Студентам, имеющим проблемы с дикцией и/или подачей материала, имеет смысл проговорить свое выступление заранее.

1.3 Методические рекомендации к самостоятельной работе студента

Главной формой приобретения знаний была и остается самостоятельная работа по изучению курса с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельная работа – основа образования. В структуре целостного педагогического процесса она, с одной стороны, выступает как внеаудиторная работа обучающихся, точнее самостоятельная работа с учебной литературой, выполняемая вне основного расписания занятий учебного заведения. Такая работа включает в себя следующие элементы: ознакомительное чтение материала по данному вопросу с определением его места и связей в системе изучаемых, исследуемых, прорабатываемых проблем; повторение, вдумчивое чтение с составлением плана прочитанного; выделение главного по каждому пункту составленного плана; запись отобранного материала и т.д.

С другой стороны, самостоятельная работа - это систематическая, планомерная, целенаправленная работа обучающегося, осуществляемая им в ходе обязательных по расписанию учебных занятий, где он слушает и самостоятельно конспектирует объяснение преподавателя; на практических занятиях он - в одиночку или в коллективе - выполняет задания, решает задачи.

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую студент совершает индивидуально или в группе без непосредственной помощи преподавателя (но так или иначе под контролем преподавателя), руководствуясь сформированными ранее знаниями и представлениями. Компетентностная модель образования предполагает значительное увеличение доли самостоятельной активности студента для реализации цели образовательной программы.

Задача преподавателя заключается в организации самостоятельной работы, позволяющей сформировать у студента необходимые знания, умения и навыки;

Задача студента заключается в том, чтобы в процессе самостоятельной работы под руководством преподавателя овладеть заявленной компетенцией, а также приобрести и/или развить способность к самостоятельному приобретению знаний, умений, навыков, а также к способности к самоорганизации и саморефлексии учебно-познавательной деятельности.

Возможные виды самостоятельной работы студентов:

1. Работа со словарями и справочниками; анализ основной и дополнительной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики.
2. Самостоятельное изучение материала по первоисточникам.
3. Работа с библиотечными каталогами, самостоятельный подбор необходимой литературы.
4. Самостоятельный поиск необходимой информации в сети Интернет.
5. Конспектирование первоисточников.
6. Реферирование первоисточников.
7. Составление аннотаций.
8. Составление рецензий.
9. Составление обзора публикаций по теме.
10. Составление и разработка словаря (гlossария).
11. Составление или заполнение таблиц.
12. Прослушивание аудиозаписей, просмотр видеоматериала по тематике дисциплины.
13. Подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации.
14. Подготовка устного сообщения для выступления на занятии.
15. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на занятии.
16. Подготовка доклада и написание тезисов доклада.

17. Подготовка к участию в деловой игре.
18. Подготовка к групповому обсуждению кейс-задания.
19. Выполнения заданий для самоконтроля.
20. Подготовка презентаций.

1.4. Методические рекомендации по решению задач

Практические занятия предназначены в первую очередь для того, чтобы научить студентов понимать смысл закона и применять нормы права к конкретным жизненным ситуациям. Такие ситуации излагаются в задачах-казусах, некоторые из них имеют в своей основе рассмотренные судебные дела.

В ходе подготовки к практическим занятиям студентам следует тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи, либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки к практическому занятию.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

Студенты для работы на практических занятиях должны иметь тетрадь, в которой выполняются письменные задания.

1.5 Методические рекомендации по подготовке презентации

Презентация дает возможность наглядно представить инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией.

Компьютерная презентация – это файл с необходимыми материалами, который состоит из последовательности слайдов. Каждый слайд содержит законченную по смыслу информацию, так как она не переносится на следующий слайд автоматически в отличие от текстового документа. Студенту – автору презентации, необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему

поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Бесспорным достоинством презентации является возможность при необходимости быстро вернуться к любому из ранее просмотренных слайдов или буквально на ходу изменить последовательность изложения материала. Презентация помогает самому выступающему не забыть главное и точнее расставить акценты.

Одной из основных программ для создания презентаций в мировой практике является программа PowerPoint компании Microsoft.

Структура презентации

Удерживать активное внимание слушателей можно не более 15 минут, а, следовательно, при среднем расчете времени просмотра – 1 минута на слайд, количество слайдов не должно превышать 15-ти.

Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя.

На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации.

Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана работы.

На заключительный слайд выносятся самое основное, главное из содержания презентации.

Рекомендации по оформлению презентаций в Microsoft Power Point

Для визуального восприятия текст на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт, а для заголовков – не менее 24 пт.

Макет презентации должен быть оформлен в строгой цветовой гамме. Фон не должен быть слишком ярким или пестрым. Текст должен хорошо читаться. Одни и те же элементы на разных слайдах должен быть одного цвета.

Пространство слайда (экрана) должно быть максимально использовано, за счет, например, увеличения масштаба рисунка. Кроме того, по возможности необходимо занимать верхние $\frac{3}{4}$ площади слайда (экрана), поскольку нижняя часть экрана плохо просматривается с последних рядов.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. Оформление заголовков заглавными буквами можно использовать только в случае их краткости.

На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться.

При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Необходимо проверять правильность написания названий улиц, фамилий авторов методик и т.д.

Нельзя перегружать слайды анимационными эффектами – это отвлекает слушателей от смыслового содержания слайда. Для смены слайдов используйте один и тот же анимационный эффект.

Порядок и принципы выполнения компьютерной презентации

Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентации, построить вступление и сформулировать заключение, придерживаться основных этапов и рекомендуемых принципов ее создания.

Основные этапы работы над компьютерной презентацией:

1. Спланируйте общий вид презентации по выбранной теме, опираясь на собственные разработки и рекомендации преподавателя.
2. Распределите материал по слайдам.

3. Отредактируйте и оформите слайды.
4. Задайте единообразный анимационный эффект для демонстрации презентации.
5. Распечатайте презентацию.
6. Прогоните готовый вариант перед демонстрацией с целью выявления ошибок.
7. Доработайте презентацию, если возникла необходимость.

Основные принципы выполнения и представления компьютерной презентации:

- помните, что компьютерная презентация не предназначена для автономного использования, она должна лишь помогать докладчику во время его выступления, правильно расставлять акценты;
- не усложняйте презентацию и не перегружайте ее текстом, статистическими данными и графическими изображениями;
- Не читайте текст на слайдах. Устная речь докладчика должна дополнять, описывать, но не пересказывать, представленную на слайдах информацию;
- дайте время аудитории ознакомиться с информацией каждого нового слайда, а уже после этого давать свои комментарии показанному на экране. В противном случае внимание слушателей будет рассеиваться;
- делайте перерывы. Не следует торопиться с демонстрацией последующего слайда. Позвольте слушателям подумать и усвоить информацию;
- предложите раздаточный материал в конце выступления, если это необходимо. Не делайте этого в начале или в середине доклада, т.к. все внимание должно быть приковано к вам и к экрану;
- обязательно отредактируйте презентацию перед выступлением после предварительного просмотра (репетиции).

1.6 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые студент должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и три неправильных ответа. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это студентам и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания составлены по темам учебной дисциплины.

Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

1.7 Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена

Успешная сдача экзамена более вероятна при систематической работе студента в течение учебного семестра, поэтому не стоит откладывать подготовку к экзамену на несколько последних дней.

По дисциплине предполагается экзамен с использованием билетов, каждый билет включает в себя два вопроса к экзамену.

По согласованию с преподавателем отдельные студенты вместо одного из вопросов

билета могут проходить углублённое собеседование по заранее подготовленному конспекту первоисточника. Выбор первоисточника утверждается по согласованию с преподавателем, в частности могут использоваться дополнительные источники к практическим заданиям или первоисточники к заданию конспект.

2 Планы практических занятий

Тема 1 Судебная власть и правосудие в Российской Федерации. Роль суда в уголовном процессе

План

1. Факторы, обуславливающие построение судебных систем. Модели построения судебных систем.
2. Факторы, определяющие положение судов общей юрисдикции в различных моделях построения судебных систем.
3. Принципы построения судебных систем. Звено судебной системы. Однотипность однозвенных судов.
4. Территориальная, предметная и персональная юрисдикции суда. Инстанционные связи между судами.
5. Понятие «полисистемности» и «специализации» судов.
6. Сущность определения «судебная система Российской Федерации». Содержание принципа «судебный федерализм».

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите принципы построения судебных систем.
2. В чем состоит содержание принципа единства судебной системы?
3. В чем состоит содержание принципа учета государственного устройства при построении судебной системы?
4. Раскройте содержание принципа учета административно-территориального устройства страны при построении судебной системы.

Вопросы для дискуссий:

1. Почему суд нельзя причислять к органам борьбы с преступностью и правонарушениями?
2. Проблема реформирования судебной власти и правосудия в Российской Федерации

Задания для самостоятельной работы:

- 1) М/м презентация по одной из тем рекомендованного списка.
- 2) Реферативный обзор по одной из тем рекомендованного списка.

Темы для докладов (презентаций)

1. Какими факторами обусловлено построение судебных систем?
2. Какие модели построения судебных систем вам известны? Перечислите основные характеристики каждой модели.
3. Какие суды являются доминирующими в судебных системах любого государства?
4. Какими факторами определяется положение судов общей юрисдикции в различных моделях построения судебных систем?
5. Раскройте понятия территориальной, предметной и персональной юрисдикции суда
6. В чем проявляются инстанционные связи между судами?

7. Дайте определение «судебной системы Российской Федерации». Раскройте содержание принципа «судебного федерализма».
8. Сформулируйте тенденции развития судебной системы Российской Федерации
9. Дайте определение правосудию. Раскройте соотношение судебной власти и правосудия
10. Назовите основные направления реформирования судебной власти и правосудия
11. Что подразумевает понятие «уголовный суд»? Какие судебные органы осуществляют уголовное правосудие?
12. Какова роль суда в состязательном и розыскном типах уголовного процесса?
13. Является ли суд правоохранительным органом? Что он охраняет или защищает?
14. Каково предназначение уголовного суда?

Темы для рефератов:

1. Дайте определение звена судебной системы. В чем состоит однотипность однозвенных судов?
2. Принципы построения судебных систем.
3. Территориальная, предметная и персональная юрисдикции суда.
4. Инстанционные связи между судами.
5. Сущность определения «судебная система Российской Федерации».
6. Содержание принципа «судебный федерализм».
7. Тенденции развития судебной системы Российской Федерации.
8. Определение правосудия. Соотношение судебной власти и правосудия.
9. Основные направления реформирования судебной власти и правосудия в Российской Федерации.
10. Роль суда в уголовном процессе.
11. Понятие уголовного суда и уголовного правосудия.
12. Предмет судебного рассмотрения и существо материальных правоотношений, подлежащих установлению судом.
13. Изменение роли уголовного суда в контексте исторического развития уголовного процесса.
14. Роль и место уголовного суда в российской правоохранительной системе.

Литература: [1]; [7]; [8].

Тема 2. Судебная деятельность: сущность, виды, этика, научная организация труда

План

1. Суды общей юрисдикции Российской Федерации как субъекты судебной деятельности.
2. Культура судебных отношений в уголовном процессе.
3. Этические доминанты судебной деятельности. Этика уголовно-процессуальной судебной деятельности.
4. Этические основы организационно-распорядительной судебной деятельности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Научная организация труда в судах общей юрисдикции: основные положения и проблемы функционирования на современном этапе.
2. Создание условий для реализации судьями профессиональных функций по отправлению правосудия по уголовным делам.

3. Деятельность по анализу, обобщению, систематизации судебной практики по уголовным делам.
4. Ведение судебной статистики по уголовным делам

Вопросы для дискуссий:

1. Нравственные начала правосудия по А.Ф. Кони в современном контексте
2. Регламентация судебной деятельности: формализм и сущность процесса

Задания для самостоятельной работы:

- 1) М/м презентация по одной из тем рекомендованного списка.
- 2) Реферативный обзор по одной из тем рекомендованного списка.

Темы для докладов (презентаций):

1. Судебная деятельность: понятие, виды, принципы.
2. Разграничивая понятия судебной деятельности и судебной власти.
3. Организационная деятельность по рассмотрению конкретного уголовного дела.
4. Организационная деятельность по осуществлению судебного контроля.
5. Осуществление досудебного контроля.
6. Осуществление судебного контроля на стадиях после рассмотрения дела по существу.
7. Осуществление судебного контроля за исполнением судебных актов.
8. Организация и ведение делопроизводства в суде.
9. Деятельность по анализу, обобщению, систематизации судебной практики по уголовным делам.
10. Ведение судебной статистики по уголовным делам.
11. Деятельность по международному сотрудничеству в сфере уголовного судопроизводства.
12. Принципы судебной деятельности.

Темы для рефератов:

1. Дайте определение понятия судебной деятельности.
2. Какие виды судебной деятельности вы знаете?
3. На каких принципах строится судебная деятельность?
4. Раскройте содержание понятий «этика», «нравственность», «культура».
5. Каково соотношение понятий «этика» и «этикет» в судебной деятельности?
6. Дайте определение понятиям «культура судебных отношений» и «судебная этика».
7. Раскройте сущность понятия «культура делопроизводства».
8. Перечислите нормативно-правовые и корпоративные акты, устанавливающие этические требования к профессиональной деятельности судей, прокуроров, адвокатов.
9. Какова роль профессиональных этических кодексов в регулировании деятельности участников судебного разбирательства?
10. Как вы понимаете выражение: «Нравственность — это корпоративные нормы, выраженные в законах» (С.С. Алексеев)?
11. Сформулируйте основной этический принцип судебной деятельности.
12. Раскройте значение и содержание этики судебного разбирательства.
13. Проанализируйте понятие дисциплинарного проступка судьи, перечислите виды применяемых к нему дисциплинарных взысканий.
14. Перечислите основные гарантии по обеспечению правосудной деятельности судей.

Литература: [1]; [7]; [8].

Тема 3 Принципы правосудия по уголовным делам как нормативная основа судебной деятельности

План

1. Сущность и значение принципов в судебной деятельности
2. Организационные принципы
3. Процессуальные принципы
4. Этические принципы

Вопросы для самоконтроля:

1. Развитие принципиальных идей в правосудии: историко-правовой аспект
2. Как реализуются принципы в процессе судебной деятельности?
3. Что влечет за собой нарушение принципов судебной деятельности?
4. Конституционное закрепление судебных принципов

Вопросы для дискуссий:

1. Проблема сочетания императивно-властных предписаний и принципа независимости в судебной деятельности
2. Проблема кадрового состава и принципа несменяемости судей

Задания для самостоятельной работы:

- 1) М/м презентация по одной из тем рекомендованного списка.
- 2) Реферативный обзор по одной из тем рекомендованного списка.

Темы для докладов (презентаций):

1. Дайте определение принципам правосудия.
2. Перечислите принципы правосудия.
3. Каково предназначение принципов правосудия?
4. Назовите правовые основы принципов правосудия.
5. В чем отличие принципов правосудия от признаков и свойств правосудия?
6. Назовите органы, уполномоченные осуществлять правосудие.
7. Каковы критерии принципа разумности сроков уголовного судопроизводства?
8. Что означает реализация принципа законности в сфере правосудия?
9. Объясните смысл принципа осуществления правосудия на началах равенства перед законом и судом.
10. Охарактеризуйте суть принципа независимости судей.

Темы для рефератов:

1. В чем смысл и значение презумпции невиновности?
2. Дайте характеристику принципу состязательности сторон
3. Дайте характеристику принципу равноправия сторон.
4. В чем заключается обеспечение права граждан на судебную защиту?
5. Назовите средства обеспечения доступности правосудия.
6. Объясните сущность гласности в правосудии как принципа правосудия.
7. В чем отличие гласности от публичности?
8. Что означает непосредственное исследование доказательств?

9. В каких судах и в какой форме участвуют представители общественности в отправления правосудия по уголовным делам?
10. Что означает коллегиальность в правосудии?
11. В чем выражается реализация права обвиняемого, подозреваемого и подсудимого на защиту?
12. В чем отличие принципов правосудия от признаков и свойств правосудия?
13. На каком языке осуществляется правосудие и как обеспечиваются права граждан, не владеющих языком судопроизводства?
14. На основании анализа сущности и предназначения принципов правосудия объясните их взаимную обусловленность.

Литература: [1]; [2]; [3]; [4]; [5]; [6].

Тема 4 Организационно-правовые основы деятельности судов общей юрисдикции по рассмотрению уголовных дел

План

1. Правовые и организационные основы обеспечительно-распорядительной и процессуальной деятельности областного и равных им судов общей юрисдикции
2. Организация деятельности районного (городского, межрайонного) суда.
3. Организация работы на участке мирового судьи и ее правовые основы.
4. Особенности организации деятельности военных судов.

Вопросы для самоконтроля:

1. Разъясните порядок рассмотрения обращений в районный суд.
2. Каким образом используются информационные технологии в работе по приему жалоб и обращений внепроцессуального характера?
3. Что понимается под организацией процессуальной деятельности судей?
4. Каковы цели и задачи должной организации процессуальной деятельности судей?
5. Какие формы повышения качества правосудия практикуются в судах?

Вопросы для дискуссий:

1. Принцип законности и качества оформления уголовных дел
2. Протоколирование судебной деятельности: традиции и современные требования

Задания для самостоятельной работы:

- 1) М/м презентация по одной из тем рекомендованного списка.
- 2) Реферативный обзор по одной из тем рекомендованного списка.

Темы для докладов (презентаций):

1. Какие нормативные акты составляют законодательную основу деятельности суда субъекта Российской Федерации?
2. Назовите полномочия председателя суда по обеспечительно-распорядительной деятельности областного суда.
3. Перечислите полномочия президиума областного суда.
4. Охарактеризуйте структуру областного суда.
5. Дайте характеристику каждого отдела областного суда, назовите его функции и задачи.
6. Какими нормативными актами урегулирована процессуальная и организационно-распорядительная деятельность районного суда?

7. Какими нормативными правовыми актами регулируется организация делопроизводства в районном суде?
8. Назовите номенклатуру основных нарядов, которые ведутся в суде.
9. Каким образом происходит оформление уголовных дел на стадиях принятия и назначения к судебному заседанию?
10. Расскажите, каким образом происходит оформление судебных дел после их рассмотрения.
11. Назовите правила делопроизводства по приему и рассмотрению апелляционных, частных жалоб и представлений прокурора в суде первой инстанции.
12. Каким образом осуществляется делопроизводство по прохождению апелляционных жалоб, представлений прокурора на судебные решения, рассмотренные в районном суде по первой инстанции?
13. Разъясните процедуру принятия и оформления судом вещественных доказательств.
14. Каким образом суд ведет учет вещественных доказательств?
15. Разъясните основные правила хранения судом вещественных доказательств.
16. Разъясните основные вопросы процедуры уничтожения вещественных доказательств в суде.
17. Что в себя включает организация и ведение архивного делопроизводства?
18. Каким образом строятся основные правила работы архивного делопроизводства?
19. Перечислите основные правила передачи дела в архив.
20. Как происходит итоговое оформление архивного дела?
21. Какими нормативными правовыми актами регулируется организация приема граждан, рассмотрения обращений и жалоб в районном суде?
22. Каким образом осуществляется регистрация и учет внепроцессуальных обращений?

Темы для рефератов:

1. Что включает в себя судебное протоколирование? Какие требования предъявляются к процессуальной форме?
2. Назовите правовые основы и направления информатизации судов общей юрисдикции.
3. Какими автоматизированными системами осуществляется информатизация федеральных судов общей юрисдикции, мировых судей?
4. Назовите и охарактеризуйте основные подсистемы ГАС «Правосудие».
5. Сформулируйте проблемные вопросы в сфере информатизации судов общей юрисдикции.
6. Каковы, на ваш взгляд, основные направления дальнейшего развития информатизации судов общей юрисдикции?
7. Раскройте содержание прозрачности правосудия, перечислите ее основные формы.
8. Какова роль информационных технологий в деятельности по обеспечению прозрачности правосудия?
9. Назовите основные способы защиты информации, используемые судами общей юрисдикции.
10. Сформулируйте проблемы в сфере обеспечения прозрачности правосудия, предложите способы их решения.
11. На основании каких нормативных актов функционирует институт мировых судей?
12. Каков порядок приобретения статуса мирового судьи?
13. Назовите должностной состав участка мирового судьи.
14. Какими нормативными актами урегулировано делопроизводство на участке мирового суда?

15. Какие особенности финансового и материально-технического обеспечения мировых судей и работников аппарата мирового суда вы знаете?
16. Какие нормативные акты регулируют деятельность военных судов?
17. Какова структура военных судов и в чем особенности правил подсудности дел военным судом?
18. В чем особенности кадрового обеспечения военных судов?
19. Кто и по какому принципу определяет место дислокации военных судов?
20. Каковы особенности делопроизводства в военных судах?

Литература: [1]; [2]; [3]; [4]; [5]; [6].